

STATUT FUNDACJI PRZYSTANEK NADZIEJA

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Fundacja Przystanek Nadzieja, zwana dalej Fundacją, została ustanowiona przez Fundatora w osobie Patrycji Stefanów-Kot aktem notarialnym sporządzonym przez Notariusza Monikę Krok z Kancelarii Notarialnej w Grybowie w dniu 11 sierpnia 2023 r., Rep. A nr 1643/2023.
2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach, przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w oparciu o postanowienia niniejszego Statutu oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Fundacja ma prawo do posiadania i używania pieczęci, odznak oraz loga zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów statutowych Fundacji.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest Krynica-Zdrój w Województwie Małopolskim.
2. Dla realizacji swoich celów statutowych Fundacja może tworzyć biura terenowe poza siedzibą fundacji.

§ 3

1. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
2. Fundacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.
3. Fundacja może powoływać inne podmioty, w tym w szczególności: fundacje, spółdzielnie socjalne, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, warsztaty terapii zajęciowej, zakłady aktywności zawodowej, centrum integracji społecznej, klub integracji społecznej.

§ 4

1. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.
2. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister właściwy ds. Pracy i Polityki Społecznej.

§ 5

Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

ROZDZIAŁ II CELE I ZASADY DZIAŁANIA

§ 6

1. Celami Fundacji są:
 - 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
 - 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 3) działalność na rzecz osób starszych, w tym w wieku emerytalnym,
 - 4) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,

- 5) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
 - 6) działalność na rzecz przeciwdziałania jakimkolwiek formom dyskryminacji,
 - 7) działalność na rzecz upowszechniania i ochrony praw dziecka,
 - 8) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 9) działalność na rzecz zmniejszenia marginalizacji społecznej,
 - 10) działalność charytatywna i dobroczynność,
 - 11) promocja i organizowanie wolontariatu,
 - 12) działalność na rzecz rewitalizacji,
 - 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - 14) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
 - 15) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 16) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
 - 17) upowszechnianie i promocja zielonej energii,
 - 18) działalność na rzecz ekologii, ochrony zwierząt i przyrody,
 - 19) działalność na rzecz upowszechnienia zooterapii,
 - 20) działalność na rzecz zwierząt porzuconych oraz potrzebującym pomocy, a także instytucjom im pomagającym,
 - 21) promocja twórczości artystycznej,
 - 22) promocja edukacji przez całe życie,
 - 23) pomoc Polonii i Polakom za granicą,
 - 24) promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
 - 25) działalność na rzecz integracji cudzoziemców,
 - 26) działalność na rzecz nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
 - 27) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 28) działalność wspomagająca przedsiębiorczość i rozwój gospodarczy,
 - 29) działalność na rzecz promocji polskich podmiotów gospodarczych,
 - 30) działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechniania i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
 - 31) działalność na rzecz upowszechnienia e-learningu,
 - 32) działalność na rzecz upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki,
 - 33) popularyzacja materiałów filmowych i fotografii jako dziedziny komunikacji społecznej, kultury i sztuki,
 - 34) działalność na rzecz innych organizacji pozarządowych,
 - 35) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
2. Fundacja dla realizacji celów, o których mowa w ust. 1 prowadzi działalność pożytku publicznego. Działalność ta może przyjmować formę nieodpłatną lub odpłatną. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

§ 7

Fundacja realizuje swe cele poprzez:

- 1) udzielanie pomocy osobom znajdującym się w trudnej sytuacji bytowej, a w szczególności zapewnienie pomocy charytatywnej i socjalnej oraz organizowanie wsparcia materialnego,
- 2) organizowanie seminariów, wyjazdów, wykładów, konferencji, pikników, wystaw, koncertów, konkursów, festiwali, festynów, kursów, warsztatów, pokazów, prezentacji

- i szkoleń (w tym szkoleń zawodowych) oraz innych imprez i występów artystycznych, w zakresie zbieżnym z celami fundacji,
- 3) organizacja szkoleń zakresu zooterapii, szkolenie psów i innych zwierząt,
 - 4) organizację i uczestnictwo w imprezach kulturalnych, integracyjnych i charytatywnych,
 - 5) organizację zbiórek publicznych,
 - 6) wspieranie wszelkich form aktywnego wypoczynku,
 - 7) organizowanie i finansowanie imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - 8) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu: przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, przeciwdziałanie patologiom społecznym, propagowanie zdrowego trybu życia oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego,
 - 9) podejmowanie i wspieranie inicjatyw przyczyniających się do wzrostu sprawności fizycznej, psychicznej i intelektualnej społeczeństwa,
 - 10) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym tworzenie e-learningów i prowadzenie placówek oświatowych,
 - 11) stwarzanie warunków do nawiązywania i utrwalania silnych więzi międzyludzkich ponad podziałami,
 - 12) podejmowanie działań na rzecz edukacji ekologicznej i ekologii, zdrowego trybu życia, promocji i ochrony zdrowia, ochrony praw zwierząt oraz realizacji pozostałych celów Fundacji wśród społeczności lokalnej,
 - 13) prowadzenie działalności wydawniczej dla realizacji celów fundacji,
 - 14) współpracę z jednostkami samorządu terytorialnego,
 - 15) nawiązywanie współpracy ze środowiskami i instytucjami o podobnych celach działania w Polsce i za granicą – z administracją publiczną rządową i samorządową, sektorem gospodarczym, podmiotami ekonomii społecznej, w tym przedsiębiorstwami społecznymi i organizacjami pozarządowymi,
 - 16) uczestnictwo w projektach krajowych i międzynarodowych,
 - 17) wszelkiego rodzaju inicjatywy i wszelkie inne formy działania prawem dozwolone, a sprzyjające realizacji celów statutowych fundacji.

ROZDZIAŁ III ORGANY FUNDACJI

§ 8

Organami fundacji są:

1. Zarząd Fundacji,
2. Rada Fundacji,
3. Rada Pracowników Fundacji.

§ 9

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd Fundacji składa z 1 do 3 członków.
3. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Fundator określając jednocześnie funkcje pełnione przez poszczególnych członków Zarządu (Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu, Członek Zarządu).
4. Fundator może być powoływany do Zarządu Fundacji.
5. Członków Zarządu powołuje się na czas nieoznaczony.
6. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek:
 - a) odwołania,
 - b) pisemnej rezygnacji zgłoszonej Fundatorowi,
 - c) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - d) śmierci członka.

7. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy jego składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
8. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb.
9. Posiedzenie Zarządu zwołuje i prowadzi Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek jednego z pozostałych członków zarządu.
10. Zawiadomienie o posiedzeniu Zarządu wraz z porządkiem obrad powinno być dokonane w formie elektronicznej (e-mail) lub sms-em przynajmniej na 2 dni przed terminem posiedzenia.

§ 10

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych jest upoważniony każdy Członek Zarządu, niezależnie od pełnionej funkcji (Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu, Członek Zarządu), działający samodzielnie.

§ 11

1. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
 - b) przygotowywanie sprawozdań merytorycznych i finansowych,
 - c) realizacja celów statutowych,
 - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - e) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
 - f) zatrudnianie pracowników oraz ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
 - g) składanie wniosków do Rady Fundacji o zwołanie jej posiedzenia,
 - h) podjęcie uchwał w przedmiocie ustanowienia ambasadorów Fundacji,
 - i) podjęcie uchwały o założeniu przez Fundację spółki kapitałowej, jak również podjęcie uchwały w przedmiocie objęcia lub nabycia przez Fundację udziałów i akcji takich spółek, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Radę Fundacji w formie uchwały,
 - j) podjęcie uchwały o założeniu przez Fundację spółdzielni socjalnej, warsztatu terapii zajęciowej, zakładu aktywności zawodowej, centrum integracji społecznej i klubu integracji społecznej, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Radę Fundacji w formie uchwały,
 - k) złożenie wniosku do Fundatora o zmianę statutu,
 - l) podjęcie uchwały o połączeniu bądź likwidacji Fundacji,
 - m) podjęcie uchwały w przedmiocie członkostwa Fundacji w krajowych i zagranicznych organizacjach o zbliżonych celach działania, powoływania innych fundacji oraz uzyskania statusu członka wspierającego w stowarzyszeniach,
 - n) podjęcie uchwały we wszystkich innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.
2. Zarząd jest zobowiązany do przedłożenia Radzie Fundacji corocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Fundacji.
3. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje nieodpłatnie lub odpłatnie, na podstawie np.: umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej. Członkowie Zarządu mogą być również zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych przy realizacji działań merytorycznych w projektach i przedsięwzięciach realizowanych przez Fundację.

§ 12

1. Rada Fundacji jest organem kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z 2 do 3 członków.
3. Członków Rady Fundacji powołuje i odwołuje Fundator w drodze uchwały. Funkcje pełnione w Radzie Fundacji przez poszczególnych członków (Przewodniczący,

Wiceprzewodniczący, Członek) zostaną każdorazowo określone przez Fundatora w akcie powołania.

4. Członków Rady Fundacji powołuje się na czas nieoznaczony.
5. Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa na skutek:
 - a) odwołania,
 - b) pisemnej rezygnacji zgłoszonej Fundatorowi,
 - c) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - d) śmierci członka.
6. Członkowie Rady Fundacji:
 - a) nie mogą być członkami organu zarządzającego,
 - b) nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§ 13

1. Do zadań Rady Fundacji należy:
 - a) nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,
 - b) zatwierdzanie sprawozdania merytorycznego i finansowego Fundacji oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
 - c) wyrażenie zgody na założenie przez Fundację spółki kapitałowej, jak również podjęcie uchwały w przedmiocie objęcia lub nabycia przez Fundację udziałów i akcji takich spółek,
 - d) wyrażenie zgody na założenie przez Fundację spółdzielni socjalnej, warsztatu terapii zajęciowej, zakładu aktywności zawodowej, centrum integracji społecznej i klubu integracji społecznej,
 - e) zawieranie, rozwiązywanie i zmiana umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych z członkami Zarządu Fundacji, na podstawie których pełnią oni swoje funkcje,
 - f) zawieranie, rozwiązywanie oraz zmiana umów cywilnoprawnych, na mocy których członkowie Zarządu Fundacji realizują działania merytoryczne w projektach i przedsięwzięciach realizowanych przez Fundację,
 - g) ustalanie wysokości wynagrodzenia należnego członkom Zarządu z tytułu realizacji umów, o których mowa w lit. e) oraz lit. f) oraz ewentualnych nagród z tego tytułu i ich wysokości.
2. Przy zawieraniu z Członkami Zarządu umów, o których mowa w ust. 1 lit. e) oraz lit. f) Fundację reprezentuje Przewodniczący Rady Fundacji bądź powołany przez Radę Fundacji pełnomocnik.

§ 14

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Zwyczajne posiedzenie Rady Fundacji zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy określając porządek obrad.
3. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady Fundacji wraz z porządkiem obrad powinno być dokonane w formie elektronicznej (e-mail) lub sms-em przynajmniej na 2 dni przed terminem posiedzenia.
4. Rady Fundacji może być zwołane przez Przewodniczącego na pisemny wniosek Zarządu bądź na pisemny wniosek przynajmniej dwóch członków Rady. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Fundacji powinien zawierać porządek obrad.

5. Nadzwyczajne posiedzenie Rady Fundacji powinno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku. Do zawiadomienia o posiedzeniu Rady Fundacji stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Posiedzenia Rady Fundacji prowadzi Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, a w ich nieobecności najstarszy członek Rady Fundacji.
7. Rada Fundacji podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

ROZDZIAŁ IV FUNDATOR

§ 15

1. Fundator podejmuje uchwały.
2. W przypadku śmierci Fundatora na jego miejsce wstępują spadkobiercy, jeżeli wyrażą taką wolę.
3. Za Fundatora uważa się również spadkobierców Fundatora, którzy wyrazili wolę wstąpienia w miejsce zmarłego Fundatora.

ROZDZIAŁ IVa RADA PRACOWNIKÓW FUNDACJI

§ 15a

1. Fundacja zarządzana jest na zasadach demokratycznych, opartych na zasadzie partycypacji pracowników. Wszystkie osoby zatrudnione w Fundacji, od momentu podjęcia zatrudnienia w Fundacji wchodzi w skład Rady Pracowników Fundacji. Członkostwo w Radzie Pracowników Fundacji ustaje z chwilą zakończenia stosunku prawnego łączącego Fundację z osobą zatrudnioną. Jeżeli liczba osób zatrudnionych w Fundacji przekracza 10, Rada Pracowników Fundacji może składać się z przedstawicieli tych osób w liczbie nie mniejszej niż 3.
2. Do kompetencji Rady Pracowników Fundacji należy w szczególności:
 - a. zapoznawanie się nie rzadziej niż raz w roku z wynikami działalności przedsiębiorstwa społecznego oraz wyrażanie opinii w tym zakresie;
 - b. opiniowanie regulaminu pracy lub zasad organizacji pracy ustalanych przez przedsiębiorstwo społeczne oraz proponowanych zmian w tym zakresie;
 - c. opiniowanie planowanych działań przedsiębiorstwa społecznego, w tym na rzecz reintegracji społecznej i zawodowej.
3. Przez osoby zatrudnione w Fundacji o których mowa w ust. 1 powyżej rozumieć należy osoby wykonujące na rzecz Fundacji pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.
4. Zasady funkcjonowania organu konsultacyjno-doradczego określa odrębny regulamin.

ROZDZIAŁ V MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 16

Majątek fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 500,00 złotych wniesiony przez Fundatora oraz pozostałe składniki majątkowe nabyte przez Fundację w trakcie jej działania.

§ 17

1. Majątek Fundacji pochodzi z:

- a) funduszu założycielskiego,
 - b) darowizn, spadków, zapisów,
 - c) zbiorów publicznych, aukcji i imprez, organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz,
 - d) opłat i składek uiszczanych przez uczestników projektów realizowanych przez Fundację i innych wpływów z działalności statutowej,
 - e) dotacji, subwencji, kontraktów, zleceń, usług, grantów,
 - f) funduszy publicznych i europejskich,
 - g) dochodów z majątku.
2. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową oraz księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 18

1. Majątek Fundacji przeznaczony będzie w całości na realizację celów Fundacji oraz na pokrycie kosztów jej bieżącej działalności, a zysk z uzyskiwanej przez Fundację działalności nie będzie dystrybuowany pomiędzy Fundatora, członków organów Fundacji i osoby w niej zatrudnione. Darczyńca, spadkodawca lub zapisodawca może wskazać cel na jaki przeznaczone zostaną jego środki.
2. Fundacja nie może:
- a. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do osób prawnych organizacyjnie z nią powiązanych, Fundatora, członków organów lub osób zatrudnionych w Fundacji oraz osób, z którymi Fundator, członkowie organów oraz osoby zatrudnione w Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - b. przekazywania majątku Fundacji na rzecz osób o których mowa w lit. a) powyżej, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c. wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz osób o których mowa w lit. a), na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji,
 - d. zakupu towarów lub usług od osób prawnych organizacyjnie powiązanych z Fundacją lub podmiotów, w których uczestniczą osoby, o których mowa w lit. a), na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
3. Przez osoby zatrudnione, o których mowa w ust. 2 lit. a), rozumie się osoby świadczące pracę na rzecz Fundacji na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub umowy cywilnoprawnej lub osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą niebędące pracodawcami świadczące na rzecz przedsiębiorstwa społecznego usługi przez nieprzerwany okres co najmniej 3 miesiące.

§ 19

Fundacja odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.

ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU

§ 20

1. Fundator dopuszcza możliwość zmiany statutu Fundacji, w szczególności poprzez doprecyzowanie jej celów.

2. Zmiany statutu Fundacji dokonuje Fundator w drodze uchwały z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Zarządu lub Rady Fundacji.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Fundacja może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o zbliżonych celach działania, fundatorem w innych fundacjach oraz członkiem wspierającym w stowarzyszeniach.
2. Uchwały w sprawach, o których mowa w ust. 1 podejmuje Zarząd Fundacji.

§ 22

Dla efektywniejszego urzeczywistnienia swoich celów, na mocy uchwały Zarządu Fundacja może połączyć się z inną fundacją o podobnych celach statutowych na warunkach określonych każdorazowo przez zainteresowane strony.

§ 23

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których była ustanowiona lub w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku Fundacji.
3. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji zawiadamia Ministra właściwego ds. Pracy i Polityki Społecznej.
2. Uchwały o likwidacji Fundacji i wyznaczeniu Likwidatora oraz o wyborze innej Fundacji prowadzącej pokrewną działalność statutową na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, celem przekazania jej majątku Fundacji po jej zlikwidowaniu podejmuje Zarząd Fundacji. Uchwały muszą być podjęte bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

Prezes

